



Centro de calificaciones y Centro de retención escolar

Centro de calificaciones

El centro de calificaciones es una herramienta que le permite al profesor realizar un mejor seguimiento al rendimiento del estudiante en su proceso formativo. Esta herramienta puede calcular notas, organizar los documentos enviados por los estudiantes en las actividades asignadas, mostrar la última vez que el estudiante ingreso a la plataforma e incluir rúbricas para facilitar la calificación de las actividades propuestas.

El centro de calificaciones es configurable, y permite seleccionar qué notas se mostrarán a los estudiantes a través de la sección “Mis calificaciones”, esta sesión es visible al estudiante y en ella pueden ver su progreso. También puede dar retroalimentación y crear columnas personalizadas por fuera de las actividades (por ejemplo, nota adicional por quices en clase), y asignar pesos porcentuales y ponderaciones a las diferentes calificaciones, o excluir actividades del cálculo final de notas.

Categorizar es una forma de organizar las calificaciones otorgadas en la plataforma, estas categorías funcionan como una carpeta para almacenar y organizar archivos. Crear categorías resulta útil para agrupar columnas relacionadas y organizar los datos. Los estudiantes se beneficiarán al poder ver su seguimiento de forma permanente y retroalimentación frente al trabajo independiente.

Con las categorías, puede realizar las siguientes tareas:

- Filtrar sus vistas en el centro de calificaciones. Por ejemplo, puede ver solo las columnas de actividades en la cuadrícula del centro de calificaciones.
- Calcular grados. Por ejemplo, puede asignar una ponderación a una categoría al calcular las calificaciones finales con una columna de ponderación.
- Crear una vista inteligente. En una vista inteligente, se muestra una sección específica del centro de calificaciones con solo las columnas que coinciden con un conjunto de criterios. Por ejemplo, puede crear una vista inteligente que solo muestre las columnas asociadas con la categoría de prueba.
- Crear un informe. Puede crear un informe imprimible que muestre estadísticas de rendimiento de todas las columnas dentro de una categoría determinada.

Sobre las categorías predeterminadas

Cuando se crean elementos que se pueden calificar en el curso, se crean automáticamente columnas de calificación en el centro de calificaciones, que quedan asociadas a unas categorías predeterminadas. Se puede editar una columna de calificación para cambiarle el nombre, asociarla con otra categoría y asociarla con una rúbrica y un período de calificación. Cuando los estudiantes envían trabajos que están listos para que usted los califique, aparece un icono indicando que necesita calificación, esto significa que el docente debe proceder con la revisión. Estas categorías predefinidas son:

- **Actividades:** Puede enviar actividades a usuarios individuales o a grupos.
- **Sondeos:** El sistema puntúa automáticamente los sondeos. Cuando un estudiante completa una encuesta, aparece el icono Completado en la celda del alumno. Para consultar los resultados de las encuestas, acceda al menú de la columna y seleccione Estadísticas de intentos. Puede ver el porcentaje de quienes seleccionaron cada respuesta. No puede ver resultados individuales, ya que las respuestas de los estudiantes son anónimas.
- **Pruebas:** El sistema puntúa automáticamente la mayoría de preguntas de pruebas. Si crea una evaluación que incluya solo preguntas puntuadas automáticamente, las calificaciones aparecerán en las celdas de los alumnos. Si crea una evaluación que contenga preguntas que tengan que puntuarse manualmente, como preguntas de redacción, aparecerá el icono Necesita calificación en las celdas de los alumnos. Debe calificarlas antes de que aparezcan los resultados de las pruebas en las celdas de los alumnos.
Tablero de discusión: Si ha habilitado las calificaciones para foros o secuencias, deberá calificar manualmente las publicaciones enviadas. Cuando un miembro del grupo envía una publicación a un tablero de discusión de grupo calificado, la calificación que asigna solo es válida para este miembro.

- Blogs, diarios y wikis: Si ha habilitado las calificaciones, debe calificar manualmente las entradas enviadas y las contribuciones wiki.
- Asistencia: Si abre Configuración Sesión de Usuarios en el Panel de control > Herramientas del curso, puede llevar un registro de la asistencia en el Centro de calificaciones.

Para mayor información: <https://help.blackboard.com/es-es/Learn/Instructor/Grade>

Centro de retención escolar

¿Sabía que Blackboard tiene una herramienta que le facilita al profesor identificar y hacer seguimiento a estudiantes ausentes o con tareas vencidas?

El Centro de retención escolar ayuda a descubrir qué estudiantes en su curso se encuentran en riesgo, esta información está consignada en un espacio centralizado que unifica las labores de seguimiento. La implicación y la participación de los alumnos se muestran de forma visual, en función de reglas predeterminadas y de reglas que usted puede definir, por lo que alertan rápidamente de posibles riesgos. Desde el Centro de retención, puede comunicarse con los estudiantes que tienen problemas y ayudarles a tomar medidas inmediatas para mejorar.

Puede usar las características del Centro de retención de inmediato, sin necesidad de configuración alguna. Pero si lo desea, puede personalizar las reglas de seguimiento, por ejemplo, configurar que la herramienta envíe notificaciones automáticas a los estudiantes que cumplan ciertas condiciones o reglas establecidas. Las notificaciones que envía por correo electrónico tienen un asunto y un mensaje predeterminado que se puede editar. Si envía un correo electrónico a más de un destinatario, la lista no se revela al grupo.

A continuación veremos un ejemplo del centro de retención escolar, en la siguiente imagen:

Centro de retención escolar Personalizar

El Centro de retención le ayuda a descubrir qué alumnos en su curso se encuentran en riesgo. Puede comunicarse con los alumnos que tienen problemas y ayudarles a tomar medidas inmediatas para mejorar. También puede realizar un seguimiento de los patrones a lo largo del tiempo. [Más ayuda](#)

Alumnos actualmente en riesgo: **42** Ver alumnos que no están en riesgo

| ALUMNO | FECHA LÍMITE NO RESPETADAS | ALERTA DE CALIFICACIONES | ALERTA DE ACTIVIDAD | ALERTA DE ACCESO |
|-----------------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------|------------------|
| ANDRES FELIPE ARIAS | ● | - | ● | ● |
| NESTOR RAUL ARTURO DORADO | ● | - | ● | ● |
| MARIO BASTIDA CALVO | ● | - | ● | ● |
| Natalia Carolina Bastidas Hleap | ● | - | ● | ● |
| YLIAN BECHARA GONZALEZ | ● | - | ● | ● |
| IVON ANDREA BOLAÑOS | ● | - | ● | ● |
| Angela María Cadevid Ramos | ● | - | ● | ● |
| MIGUEL ANDRES CAICEDO | ● | - | ● | ● |
| CARLOS FERNANDO CARDOZO | ● | - | ● | ● |
| SARA GENOVEVA CONDE | ● | - | ● | ● |
| HARRY ANTONIO CORDOBA PEREA | ● | - | ● | ● |
| Eliana María De la Cruz Villarejo | ● | - | ● | ● |
| Carlos Alberto Dorado Ramirez | ● | - | ● | ● |
| Omar Osbaldo Forero Gonzalez | ● | - | ● | ● |
| John Jairo Giraldo Lozano | ● | - | ● | ● |
| KATHERINE GONZALEZ VARGAS | ● | - | ● | ● |
| MARIA XIMENA HOYOS MAZUERA | ● | - | ● | ● |
| WILLIAM NICOLAS JURADO VALLEJO | ● | - | ● | ● |
| ANDRES FERNANDO LOMBANA | ● | - | ● | ● |

Alumnos que supervisa

Todavía no está supervisando a nadie
Supervise a sus alumnos para conocer mejor sus progresos académicos.

Otra información que está supervisando

No está supervisando ninguna información
Haga un seguimiento de los alumnos con buen rendimiento en el curso.

Tabla En riesgo

En la tabla principal se muestra a los estudiantes que están en riesgo en una o varias de las cuatro categorías siguientes:

- Fechas límite no respetadas
- Calificaciones
- Actividad del curso
- Acceso al curso

Se pueden crear tantas reglas como sea necesario en cada categoría.

Cuando se accede al Centro de retención, los datos se actualizan. Sin embargo, los datos de la regla de actividad del curso se registran una vez al día.

La tabla está ordenada según los alumnos con mayor riesgo y después alfabéticamente. Seleccione un encabezado de columna para ordenar el contenido de la columna. Seleccione el indicador de punto rojo de la celda de un alumno para obtener más información, incluir al alumno en la sección de supervisión del panel derecho o para enviarle un correo electrónico.

Seleccione los nombres de los estudiantes para acceder a sus respectivas páginas Estado de retención. Consulte sus factores de riesgo y los correos electrónicos de notificación que ha enviado. También puede añadir las siguientes notas privadas sobre un alumno individual:

- Actividades para solucionar el problema o materiales de profundización que se hayan ofrecido
- Ajustes especiales para discapacidades o barreras lingüísticas
- Reuniones individuales
- Intentos adicionales permitidos en actividades o pruebas
- Quién es asignado para ayudar al alumno

Seleccione Personalizar para crear reglas nuevas, editar las reglas existentes y eliminar reglas. Se pueden crear tantas reglas como sea necesario. Este botón se encuentra ubicado en la parte superior derecha de la pantalla del Centro de Retención.

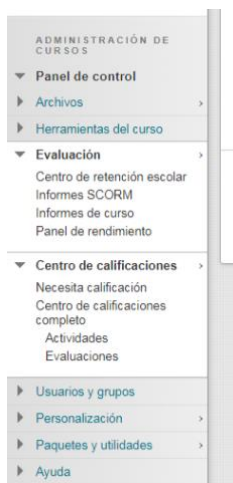
Panel de la derecha

En el panel de la derecha puede ver dos tipos de información:

- Estudiantes que supervisa: Seleccione un indicador de punto rojo en la tabla de riesgo para ver la información específica sobre la alerta de un alumno. A continuación, seleccione el icono de la estrella para colocar la información del alumno en este panel. Esta lista permite revisar fácilmente qué alumnos del curso tienen más riesgo.
- Otra información que está supervisando: aquí aparecen todas las reglas que excluya de la tabla de riesgo. Por ejemplo, puede crear una regla para mostrar los usuarios a los que les va bien en el curso, las actividades que no guardan relación con el riesgo o un tipo de participación que solo necesite supervisar de vez en cuando.

Utilice la información de actividad del curso para determinar qué áreas del curso debe atender primero. Cuanto antes descubra y solvante los problemas, mejores resultados tendrán sus estudiantes. Tomando acciones desde el seguimiento, es más probable que finalicen el curso y continúen el programa hasta la graduación, que es, al fin y al cabo, el objetivo de retención escolar de cualquier institución.

Para mayor información: https://help.blackboard.com/es-es/Learn/Instructor/Performance/Retention_Center



Para encontrar las dos herramientas mencionadas en este Viernes Clic, diríjase al menú: Administración de cursos (ubicado en la parte izquierda de la pantalla) y seleccione la opción “Evaluación”, para ver el Centro de Retención Escolar y la opción Centro de Calificaciones, para ver sus diferentes opciones.

Usos potenciales y recomendaciones pedagógicas

| Rol del docente / Tutor | Usos potenciales |
|-----------------------------|--|
| Facilitación Organizacional | <p>El centro de calificaciones permite:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizar la entrega de calificaciones con los estudiantes. ✓ Retroalimentación automática si así lo desea el profesor. ✓ Sistematización e informe de resultados automáticos. <p>La retención escolar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tener presente el estado del curso de manera general, en cuenta al ingreso y cumplimiento de las diferentes actividades académicas |
| Facilitación Educativa | <ul style="list-style-type: none"> ✓ El centro de calificaciones permite que el estudiante pueda revisar su progreso en las distintas actividades propuestas en el curso. El profesor puede utilizar el centro de calificaciones para optimizar los tiempos de entrega de resultados, a su vez, sacar informes que den cuenta de cómo están los estudiantes frente a determinadas actividades evaluadas, haciendo distinción de porcentajes por pregunta. ✓ La retención escolar le genera una alerta en los cumplimientos en los tiempos de las actividades e ingreso a la plataforma. Esta herramienta le permite al profesor hacer un análisis de la participación activa o no, el estudiante frente a la clase, a su vez distinguir el compromiso de los estudiantes con las actividades propuestas. |



Solicita una asesoría personalizada

Si requieres una asesoría personalizada (virtual o presencial) diligencia el [formulario de solicitud](#). Se procesará la solicitud en un plazo máximo de 2 días y se enviará un correo con la confirmación de fecha, horario y personal encargado de brindar la asesoría.

Cada sesión de Viernes Clic te daremos una palabra,
debes recolectarlas todas para formar el
santo y seña.



La palabra del santo y seña de esta sesión es: **Blackboard**

Recuerda que debes haber completado todas las herramientas para participar, si aún te falta alguna, puedes visualizarlas todas haciendo [clic aquí](#)